

«УТВЕРЖДЕНО»

Заместитель директора ИГГД РАН

« » 2012 год

«СОГЛАСЛВАНО»

Председатель профкома ИГГД РАН

« » МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 2012год

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по охране труда

в ИГГД РАН

2012 год

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством (с законами и иными нормативными правовыми актами) Российской Федерации по охране труда и распространяется на все научные организации, организации научного обслуживания и социальной сферы Российской академии наук (далее по тексту – ИГГД РАН).
2. Положение устанавливает основные принципы организации работы по охране труда, структуру и функции органов управления охраной труда, обязанности и ответственность работодателя (директора ИГГД РАН), должностных лиц и работников за соблюдение законодательства об охране труда, обеспечение безопасных условий труда, профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
3. Общее руководство организацией работы по охране труда, разработкой мероприятий по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости осуществляют:
 - Директор ИГГД РАН или его заместитель в соответствии с распределение обязанностей.
4. Руководители ИГГД РАН несут ответственность за организацию работы по охране труда, обеспечение здоровых и безопасных условий труда в организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организация работы по охране труда возлагается:

- на отдел охраны труда или инженера по охране труда и техники безопасности.

2. Организация работы Инженера по охране труда и технике безопасности в ИГГД РАН

1. Для организации работы по охране труда директор ИГГД РАН вводит должность инженера по охране труда и технике безопасности (далее - Инженер).
2. Инженер подчиняется непосредственно директору ИГГД РАН или по его поручению одному из его заместителей.
3. Инженер осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, комитетом по охране труда профессионального союза или иного уполномоченного работниками представительного органа, службой охраны труда вышестоящей организации, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.
4. Инженер в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными актами организации, постановлениями и распоряжениями Президиума РАН, соответствующих региональных отделений и научных центров.

Основные задачи Инженера по охране труда и технике безопасности

Основными задачами Инженера являются:

1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации, инструкций по охране труда.

3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.
5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

Функции Инженера по охране труда и технике безопасности

Для выполнения поставленных задач на Инженера возлагаются следующие функции:

1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.
2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.
3. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.
4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, установок, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного и научного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.
6. Согласования разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.
8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.
9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.
10. Организация расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая.
11. Оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки

оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда и др.), в соответствии с установленными сроками.

12. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.
13. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.
14. Разработка программ обучения по охране труда работников организаций, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывающими на производственного обучение или практику.
15. Организация своевременного обучения по охране труда работников организаций, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.
16. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.
17. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда.
18. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.
19. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации.
20. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений

руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

21. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации, инструкций по охране труда;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий, видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;

- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

Права Инженера по охране труда и технике безопасности

Инженер по охране труда и технике безопасности имеет право:

1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать научные, производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.
2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.
3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительного и периодического медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств инди-

видуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4. Направлять директору или его ответственному лицу по охране труда предложения о привлечении к ответственности должностных лиц и работников, нарушающих требования охраны труда.
5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.
6. Привлекать по согласованию с руководителем организации и руководителями подразделений соответствующих специалистов к проверкам состояния условий и охраны труда.
7. Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

Организация работы Инженера по охране труда и технике безопасности

1. Руководитель организации должен обеспечить необходимые условия для выполнения Инженера своих полномочий.
2. Рабочие места Инженера рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.
3. Для осуществления ряда функций Инженера (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусматривать организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.
4. Руководителю организации рекомендуется организовывать для Инженера систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

Контроль и ответственность

1. Контроль за деятельностью Инженера осуществляет руководитель организации, служба охраны труда вышестоящей организации, орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
2. Ответственность за деятельность Инженера несет руководитель организации или по его поручению один из заместителей руководителя организации.
3. Инженер несет ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением и должностными инструкциями.

3. Обязанности руководителя организации по охране труда

1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации возлагаются на директора ИГГД РАН.
2. Директор обязан обеспечить:
 - 1) безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, экспериментальных установок, научно-исследовательских работ, а также применяемых в исследовательских работах материалов и реактивов;
 - 2) соответствие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
 - 3) применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
 - 4) режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 5) приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на

работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- 6) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировку на рабочих местах работников и проверку их знаний требований охраны труда, в случаях, предусмотренных законодательством, инструктаж по охране труда, недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанные обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- 7) организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 8) проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в организации;
- 9) проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, внеочередных медицинских осмотров работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанных медицинских осмотров;
- 10) недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
- 11) информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- 12) предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органам ведомственного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- 13) принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- 14) расследование в установленном порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 15) санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- 16) беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, ведомственного контроля, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 17) выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля, ведомственного контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки;
- 18) обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 19) ознакомление работников с требованиями охраны труда.

4. Обязанности руководителя структурного подразделения (отдела, лаборатории, сектора и т.д.) по охране труда

1. Руководитель структурного подразделения является ответственным за организацию работы по охране труда и обеспечение безопасных условий труда во вверенном ему подразделении.
2. Руководитель структурного подразделения обязан:

- обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- обеспечить разработку и согласование в установленном порядке инструкций по охране труда для работников структурного подразделения;
- обеспечить проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового, целевого) в установленном законодательством порядке и сроки.

Проведение инструктажей и оформление допуска к работе может быть возложено непосредственно на руководителей работ (групп, тем) с оформлением соответствующего распоряжения по подразделению.

- обеспечить контроль за соблюдением подчиненными работниками, а также прикомандированными и студентами, проходящими практику, правил и инструкций по охране труда, производственной санитарии, технологических и лабораторных регламентов, выполнением правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечить разработку технологических и лабораторных регламентов, предусматривающих меры безопасности при проведении научных исследований и экспериментальных работ;
- обеспечить безопасную транспортировку, хранение и применение взрывоопасных, едких, токсических и других вредных веществ и материалов, радиоактивных веществ, баллонов со сжатыми и сжиженными газами, других объектов повышенной опасности;
- обеспечить работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и осуществлять контроль за применением работниками указанных средств;
- обеспечить направление работников в установленные сроки на периодический медицинский осмотр; принимать меры к переводу работников по медицинским показаниям на работу, не связанную с воздействием вредных и опасных производственных факторов;

- обеспечить подготовку обоснований для предоставления работникам, занятым во вредных условиях труда, компенсаций, предусмотренных действующим законодательством;
- не допускать выполнения работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения по охране труда и медицинских осмотров в установленных законодательством случаях, и инструктажа по охране труда;
- отстранять от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии;
- останавливать работу неисправного оборудования (установок, приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью работников, с извещением об этом руководителя организации.

5. Обязанности работника в области охраны труда

Работник обязан:

1. соблюдать требования охраны труда;
2. правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
3. проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
4. немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
5. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

Ответственность за нарушение требований охраны труда

Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнении обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами (контрактами), или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«Разработано»
Инженер по охране труда
и технике безопасности



В.П.Новиков