**Требования к оформлению тезисов**

* 1. Материалы для публикации представляются в электронной форме. Язык публикации – русский. Общий объём публикации — до 4 страниц формата А4.
	2. Работа должна быть представлена в формате Microsoft Word с расширением \*.docx или \*.doc.
	3. Название файла кириллицей (или латинскими буквами, если имя автора некириллическое) должно соответствовать фамилии первого автора с инициалами. В случае, если автор представляет две и более статьи, в конце имени файла после инициалов должен стоять номер (например, ИвановАА1.docx).
	4. Все поля по 2 см. Ориентация страниц – «Книжная». Межстрочный интервал – одинарный. Интервал перед и после абзаца – 0 pt. Выравнивание – «по ширине». Отступ красной строки – 1 см.
	5. В документе не допустимо использование колонтитулов, нумерации страниц, встроенных объектов и автофигур Word, нестандартного расположения текста (несколько колонок, по вертикали, по диагонали и т.д.). Весь текст, включая греческие буквы и математические символы (за исключением математических формул, набранных с помощью встроенного редактора), должен быть написан в стиле «Обычный» шрифтом Times New Roman 12 pt. Использовать пустые строки для задания вертикальных интервалов не нужно.
	6. Название доклада печатается строчными буквами **полужирным прямым шрифтом** **Times New Roman 12 pt**, выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся. Фамилии авторов набираются на следующей после названия строке ***полужирным курсивом* *Times New Roman 12 pt***, выравнивание по центру. На следующей строке должны быть указаны места работы или учебы и электронные адреса авторов *обычным курсивом Times New Roman 10 pt*, выравнивание по левому краю. В случае, если авторов несколько и их места работы различаются, необходимо присваивать числовой индекс для каждого учреждения. Числовой индекс ставится в виде надстрочного знака 1,2,3 после фамилии автора и перед названием организации. Электронный адрес первого автора печатается после названия организации через запятую.
	7. При использовании подзаголовков («Введение» и т.д.) применяется **полужирный шрифт Times New Roman 12 pt**, в конце ставится точка. Текст следует после подзаголовка в той же строке.
	8. В тексте допускаются выделения **полужирным шрифтом** и/или *курсивом*. Для всего текста используются кавычки одного типа («ёлочки»).
	9. Если в тексте приводится таблица, то подпись к таблице набирается шрифтом Times New Roman, 12pt, выравнивание по ширине. Фраза «**Таблица 1.**» набирается **полужирным шрифтом**, далее следует название таблицы обычным шрифтом. Предпочтительный шрифт таблицы: Times New Roman 12 pt, но при необходимости можно использовать 11 pt или 10 pt. Заголовки столбцов можно выделять **полужирным шрифтом**.
	10. В тексте допустимы формулы и уравнения, набранные в формате MS Equation Editor или MathType. Размер шрифтов в формулах должен быть таким же, как и в основном тексте. Символьные обозначения и переменные в формулах и знаки дифференциала (*d*, ∂), записываются *курсивом*, знаки действий (+, ±, – и т.д.) и обозначения функций (sin, cos, log, exp) – прямым шрифтом. Векторные величины следует обозначать ***полужирным курсивом***. Если в формулах и уравнениях использованы обозначения, отличающиеся от общепринятых, они должны быть пояснены в тексте.
	11. Ссылки на литературу даются в круглых скобках с указанием фамилий авторов и года публикации, прямым шрифтом. Если авторов три и более, ссылка состоит из фамилии первого автора и добавления «и др.» («et al.»). Несколько ссылок в одних скобках разделяются точкой с запятой. Список литературы дается в конце тезисов, набирается прямым шрифтом Times New Roman 10 pt. Заголовок «**Список литературы**» набирается **полужирным шрифтом**, от основного текста тезисов пустой строкой не отделяется. Список составляется в алфавитном порядке.
	12. Цветные и черно-белые рисунки могут быть вставлены в документ MS Word, но обязательно должны быть приложены в виде отдельных файлов форматов JPG, PNG или TIF с разрешением не менее 300 dpi. Ссылки на рисунки в тексте указываются в скобках строчными буквами, шрифт Times New Roman, 12 pt, например: (рис. 1). Рисунок допустимо вставлять таблицей из двух или более строк или колонок, в одной из которых находится подпись. Оформлять подписи в графическом редакторе недопустимо. Шрифт подрисуночных подписей – Times New Roman, 10 pt, выравнивание по ширине. Фраза «**Рис. 1.**» набирается полужирным шрифтом.
	13. Названия файлов рисунков должны соответствовать названию файла с текстом тезисов с добавлением номера рисунка через дефис (Например, ИвановАА-1.png или ПетровББ2-1.jpg).
	14. Файлы с текстом тезисов и рисунками должны быть упакованы стандартным архиватором ZIP вместе в один архив. Название архива дается по имени файла с тезисами (например, ИвановАА1.zip). Архив отправляется приложением к письму.
	15. Оргкомитет считает возможным вносить исправления в текст в случае несоответствий с правилами русского языка, а также отвергать материалы, оформленные и представленные не по правилам.
	16. Не забывайте указывать номера грантов в разделе благодарностей, если работа была поддержана каким-либо фондом.

**Пример оформления тезисов**

**Название доклада**

***Иванов А.А.1, Петров П.П.2***

*1 Институт геологии Карельского научного центра РАН,* *Ivanov@mail.ru*

*2 Петрозаводский государственный университет*

**Введение.** Текст тезисов

|  |
| --- |
|  |
| **Рис. 1.** Эмблема конференции |

**Список литературы**

* + 1. Иванов А.А. Ранний докембрий Балтийского щита. Л.: Наука, 1976. 150 с. (для книг)
1. Петров А.В. Эволюция магматизма в палеозое Южного Урала // Эволюция внутриконтинентальных подвижных поясов. Тез. докл. Екатеринбург: УрО РАН, 2003. С. 95-96. (для тезисов)
2. Сидоров А.Г. Плюмы и конвекция в мантии // Геотектоника. 1995. Т.5. №3. С.10-15. (для журналов)
3. O'Brien P.J., Ritzier J. High-pressure granulites: formation, recovery of peak conditions and implications for tectonics // J. Metamorphic Geology. 2003. V. 21. № 1. P. 3-20. (для зарубежных изданий)